

Közlemények elkészítésének tartalmi és formai követelményrendszere

A közleményeket A/4-es lapra, minden oldalon 2,5 cm-es margóval, 12 pontos Times New Roman betűtípussal kérjük leadni. A közlemény teljes terjedelmében szimpla sorköz alkalmazását kérjük. Az üres sorokat ne térközzel, hanem új sor begépelésével adják meg. A szövegbeli kiemeléseket elsődlegesen dőlt betűvel jelöljük. A közleményeket nem szükséges előzetesen megformázni, a tartalmi elemek megléte a fontos.

A cikkek magyar vagy angol nyelvűek lehetnek.

Elsőként a *közlemény címét* kérjük megadni. Magyar nyelvű cikk esetén a cím alatt, külön sorban szerepeljen a cím angol nyelvű megfelelője.

Fontos! A szerzők nevét ne tüntessék fel a közlemény szövegében, azt csak az online felületre való feltöltéskor kell megadni. Később ezt a szerkesztőség generálja a kész cikk elé. Ugyanitt kérjük, hogy a szerzők ORCID-azonosítóját (Open Research and Contributor Identifier, lásd: <https://orcid.org/signin>) is tüntessék fel, mint ahogyan itt lesz lehetőség a szerzők munkahelyének, e-mail címének megadására is.

Az anonim bírálat érdekében kérjük a fájlt mentéskor a cikk címének részletével és dátummal elnevezni, majd így feltölteni!

Egy sorköz kihagyása után következik az *absztrakt* angol nyelven (ezt az online felületen is fel kell tölteni a magyar nyelvű absztrakt helyére!). Az absztrakt terjedelme egy bekezdésnyi, 1000-3000 karakter lehet szóközzel együtt.

Az absztrakt után 4-6 *kulcsszót* kérünk megadni *angolul és magyarul* (elsőként a magyar, majd új sorban az angol kulcsszavak következnek vesszővel elválasztva). A kulcsszavakat követik a *JEL-kódok* (lásd: Journal of Economic Literature, forrás: <https://www.aeaweb.org/jel/guide/jel.php>).

Ezután következnek a fejezetek, melyek címét csak a közlemény nyelvén kell megadni. A javasolt fejezetek és *fejezetcímek*:

1. Bevezetés
2. Anyag és módszer
3. Eredmények és értékelésük
4. Következtetések, javaslatok
5. Összefoglalás magyarul (angol nyelvű cikk esetén elmarad)
6. Köszönetnyilvánítás (ha van)
7. Irodalom

A fentiekől eltérő fejezetcímeket indokolt esetben lehet adni.

A fejezetcímeket és az alfejezetcímeket kérjük sorszámozni (1. Bevezetés, 1.1. Példák, 1.1.1. Hazai példák...).

A táblázatok és ábrák formai követelményei:

A címeket a táblázatok és ábrák felett kell megadni. Egy üres sor után következik a táblázatok, ábrák száma, majd egy kettőspont és egy szóköz után a címe (3. *ábra: Demográfiai adatok*), végül ez alatt egy új sor után kezdődik maga a táblázat vagy ábra.

A táblázatokat és ábrákat folytatólagosan kell sorszámozni, azok címét csak a közlemény nyelvén kell megadni, magyar szöveg esetén a tartalmi részben sem szükséges angol fordítást írni. A táblázat/ábra alá kerülnek az esetleges megjegyzések, valamint a forrás megjelölése. Forrás megjelölésére csak akkor van szükség, ha a táblázat/ábra nem (!) a szerzők saját eredményeit tükrözi, vagy nem a szerző saját munkája. Ha a táblázat/ábra külső adatok, cikkek

felhasználásával készült, akkor a forrást így kell megadni: *KSH, 2010 alapján* vagy *Tóth, 2001 alapján*. Ha a teljes táblázat/ábra más publikációból származik, akkor a forrás olyan, mint az irodalomra történő szövegekőzi hivatkozás: *Tóth, 2001*.

A táblázatok egyszerű szegéllyel ellátottak legyenek. Az ábrákat jól elkülöníthető színekkel kell szerkeszteni, hogy fekete-fehérben is jól láthatók legyenek. A táblázatokra, ábrákra a szövegben minden esetben hivatkozni kell, amit dőlten jelölünk! Például:

Amint a 2. táblázatban látható ...

vagy:

A demográfiai jellemzőket (2. táblázat) azért így ...

Minden ábra és kép esetén kérjük, hogy az eredeti forrásfájlokat (.xls, .jpg stb.) is csatolják, hogy a nyomtatott kiadványban azok megjelenése kifogástalan minőségű lehessen!

Az irodalmi hivatkozások követelményei:

A közleményben a forrásokat a Word *Hivatkozás* menüjének *Források kezelése* almenüjében kell rögzíteni. Új forrás létrehozásakor ki kell tölteni a felbukkanó űrlap mezőit. A bevitt forrásokat más dokumentumokban is fel lehet használni.

A hivatkozás stílusának állítsuk be az *APA (Hatodik kiadás)* stílust. Ez a módszer több előnnyel is jár. Ha helyesen töltöttük ki a mezőket, akkor a szövegbe az *Idézet beszúrása* ikonra kattintva automatikusan beírja a választott stílusnak megfelelően a hivatkozást, valamint az *Irodalomjegyzék* ikonra kattintva elkészíti azt úgy, hogy abban az összes beszúrt hivatkozás szerepel majd az első szerzők neve szerint sorba rendezve.

Példák a szövegekőzi hivatkozásokra:

Könyv: (Szakály, 2011)

Könyvrészlet: (Lehota, 2010)

Folyóiratcikk: (Szakály, Horvát, Soós, Pető & Szente, 2014)

Konferenciakötetben megjelenő absztrakt: (Sántosi, Szente & Böröndi-Fülöp, 2017).

Konferenciakötetben teljes terjedelemben megjelenő közlemény (Kömüves, Lengyel & Benedek, 2017)

Webhely (ismeretlen szerzővel) (KSH, 2017) vagy (S. n., 2017)
Webhely adott dokumentuma (megadott szerzővel): (Dobozi, 2017)

Hivatkozás pontos oldalszám megadásával:
(Veres & Szilágyi, 2007: 275)

Az előző hivatkozásokból a Word-del készített irodalomjegyzék:

Irodalom

- (1) Dobozi, I. (2017). Eurócsatlakozás: igen, ma minden máshogy van. Letöltés dátuma: 2017. 11. 07., forrás: http://hvg.hu/gazdasag/20171106_Eurocsatlakozas_euro_bevezetes_eurozona_gazdasag_devizaarfolyam_monetaris_politika
- (2) Gál, T., Soós, M. & Szakály, Z. (2017). Egészségtudatos táplálkozással kapcsolatos fogyasztói insight-ok feltárása netnográfiaiával – Esettanulmány. *Vezetéstudomány*, 48(4), 46–54. doi: [10.14267/VEZTUD.2017.04.07](https://doi.org/10.14267/VEZTUD.2017.04.07)
- (3) Kőműves, Z., Lengyel, L. & Benedek, D. (2017). Examination of equal opportunities for women in the labour market. In Szendrő, K., Barna, R. & Horváthné Kovács, B. (Eds.), *Proceedings of the 6th International Conference of Economic Sciences: Kaposvár University – Kaposvár – Hungary – 4–5 May 2017.* (pp. 55–604). Kaposvár: Kaposvár University, forrás: http://ecs.ke.hu/images/6th_ECS_Proceedings_2017.pdf
- (4) KSH. (2017). A 15–74 éves népesség gazdasági aktivitása (2006–). Letöltés dátuma: 2017. 09. 14., forrás: https://www.ksh.hu/docs/hun/xstadat/xstadat_eves/i_qlf030.html
- (5) Lehota, J. (2010). A hagyományos és tájjellegű élelmiszerekre irányuló marketing helye az agrármarketingben. In Szakály, Z., Pallóné Kisérdi, I. & Nábrádi, A. (Eds.), *Marketing a hagyományos és tájjellegű élelmiszerek piacán* (pp. 18–29). Kaposvár: Kaposvári Egyetem Gazdaságtudományi Kar.
- (6) Sántosi, P., Sente, V. & Böröndi-Fülöp, N. (2017). Alternative sales opportunities of local products – with special emphasis on meat and meat products. In Szendrő, K. & Barna, R. (Eds.), *Abstracts of the 6th International Conference of Economic Sciences: Kaposvár University – Kaposvár – Hungary – 4–5 May 2017.* (p. 81.) Kaposvár: Kaposvár University.
- (7) Szakály, Z. (2011). *Táplálkozásmarketing*. Budapest: Mezőgazda Kiadó.
- (8) Szakály, Z., Horvát, A., Soós, M., Pető, K. & Sente, V. (2014). A minőségre és származásra utaló jelölések szerepe a fogyasztó döntéshozatalban. *Élelmiszer, Táplálkozás és Marketing*, 10(1), 3–10.

A DOI-azonosítóról:

Az MTA Könyvtár és Információs Központtal együttműködve cikkeinket ellátjuk a CrossRef-nél regisztrált DOI-azonosítóval.

A DOI növeli a cikkek láthatóságát, könnyíti az adott, kapott hivatkozások összeszámlálását. Ennek *feltétele*, hogy a szerzők az irodalomjegyzékben feltüntessék a hivatkozott művek CrossRef-nél regisztrált DOI-azonosítóját (amennyiben van ilyen).

A hivatkozott közlemények DOI-azonosítója a következő linkre kattintva kereshető meg: <http://search.crossref.org>. Az egyes közlemények DOI-azonosítóit (csak a 10.-től kezdődő karakter-sorozatot, pl.: 10.14267/VEZTUD.2017.04.07) a Word hivatkozási űrlapján a *digitális objektumazonosító* mezőbe kell beírni, a hiperhivatkozásként való megjelenítéshez a linket (pl. <http://dx.doi.org/10.14267/VEZTUD.2017.04.07>) az URL mezőbe kell írni.

DOI-azonosító az irodalomjegyzékben – példa:

Gál, T., Soós, M. & Szakály, Z. (2017). Egészségtudatos táplálkozással kapcsolatos fogyasztói insight-ok feltárása netnográfiaival – Esettanulmány. *Vezetéstudomány*, 48(4.), 46–54. doi: [10.14267/VEZTUD.2017.04.07](https://doi.org/10.14267/VEZTUD.2017.04.07)

Útmutató az áttekintő (review) cikk készítéséhez

Korlátozott számban a szerkesztőség elfogad úgynevezett áttekintő (review) közleményt is, amennyiben a feldolgozott téma szakmai aktualitásához nem fér kétség, és az elmúlt három évben az adott témakörben nem jelent meg sem hazai, sem külföldi szakfolyóiratban hasonló témájú dolgozat. Az áttekintő cikk elkészítésének követelményei megegyeznek a korábban leírtakkal.

Az áttekintő cikknek az alábbi fontosabb fejezeteket kell tartalmaznia:

1. Összefoglalás
2. Bevezetés (Célkitűzés)
3. Témacímek (több is lehet)
4. Következtetések
5. Köszönetnyilvánítás (ha van)
6. Irodalom

A témától függően a cikket fő- és alcímekkel kell tagolni. A cikk elbírálásánál fontos követelmény, hogy a szerzők valamilyen szakmai logika alapján valóban dolgozzák fel az adott szakterület problémáit, és ne csak irodalmi hivatkozások sorából álljon a dolgozat. A jobb áttekinthetőség érdekében – ha szükséges – a különböző szerzők által kapott eredményeket táblázatban is össze kell foglalni és a közölt adatokat a szövegben is értékelni. Szükség esetén közölhető néhány hivatkozott szerző legfontosabb táblázata és/vagy ábrája, grafikonja is.

Tudnivalók a bírálatról

A beérkezett cikkeket anonim módon bíráljuk, melynek során két, a témában jártas szakember lektorálja a beadott anyagokat. A bírálók minden esetben bírálati lapot töltenek ki, ebben véleményezik, értékelik a cikket. Az elkészült bírálatokról a szerző minden esetben értesítést kap. Ezt követően – amennyiben szükséges – a szerző javítja, majd újra feltölti a javított anyagot az online felületre. Kérjük a szerzőket, hogy a bírálatot követő módosításokat minden esetben *korrektúrával* végezzék el. A javított cikket az „Átírat” gombra kattintva töltsék vissza az online rendszerbe. A végleges cikk magyar és angol nyelvű lektorálásra kerül. A gyorsabb megjelenetés érdekében tördelt közleményeket nem küldünk vissza szerzői ellenőrzésre, ha az nem feltétlenül szükséges. Kérjük ezért a Tisztelt Szerzőket, hogy a közlemények online felületre való feltöltését annak tudatában tegyék meg, hogy a szerkesztőség minimális formai, nyelvhelyességi, stilisztikai módosításokat tesz, tehet.